

Programmes de formation

Ms Project Fonctions de base

Microsoft Project (ou MS Project ou MSP) est un logiciel de gestion de projets édité par Microsoft. Il permet aux chefs de projet et aux planificateurs de planifier et piloter les projets, de gérer les ressources et le budget, ainsi que d'analyser et communiquer les données des projets.

Objectifs

Comprendre les modes de calcul de Ms Project, acquérir une méthode de planification, d'analyse et de mise à jour des projets. Communiquer efficacement avec Ms-Project.

Public concerné

Toute personne chargée de la gestion, de la planification et du suivi des projets avec Ms Project.

Pré-requis

Être sensibilisé à la gestion de projet et connaître Windows.

Avis d'experts

Cette formation vous permettra de maîtriser d'une manière complète Microsoft Project. Elle est organisée autour d'un cas réel qui met en œuvre ses différentes fonctionnalités. Le cours vous montrera aussi comment construire une organisation autour de l'outil afin d'harmoniser le suivi et la gestion des projets de l'entreprise.

Programme

Principes fondamentaux

Historique et présentation de la gestion de projet
Présentation des algorithmes de calcul : C.P.M, P.E.R.T temps, P.E.R.T Charge
Comment MS Project calcule le chemin critique, les marges,

les dates et de quelle façon intègre-t-il les coûts.

Construction d'un planning prévisionnel

Définition des calendriers

Initialiser le projet

Saisir et structurer les tâches (code W.B.S)

Définition des liens, des contraintes, optimisation du planning

Afficher et analyser le chemin critique, la marge totale

Mode de planification (au plus tôt, au plus tard)

Création de la liste des ressources

Affectation des ressources

Les affichages

Utilisation des affichages (Gantt, utilisation des tâches, calendrier, réseau de tâches, réseau P.E.R.T)

Les filtres et regroupements.

Gestion des tables

Communiquer autour du projet

Mise en page, impression (PDF, XPS . . .)

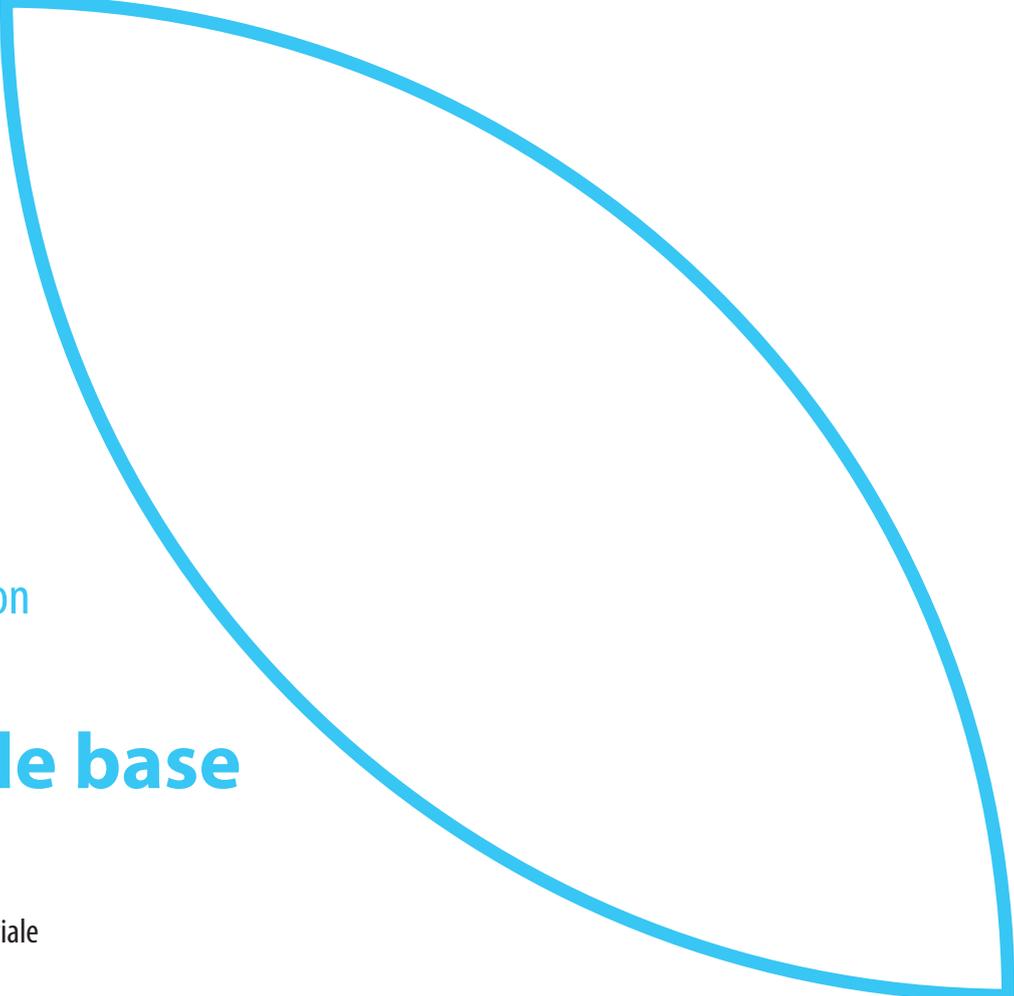
Transmettre un planning via la messagerie

Créer un document HTML (version 2003)

Intégrer le planning dans une présentation

Suivi de projet par la durée

Principes et indicateurs



K^{2/2}

Programmes de formation

Ms Project Fonctions de base

Suivi de projet par la durée

- Principes et indicateurs
- Enregistrement de la planification initiale
- Déroulement réel
- Saisie des données
- Comparaison avec le planning initial
- Utilisation des diagrammes pour le suivi

Les coûts

- Affectation des coûts fixes
- Suivi des coûts, engagés, restent à engager, prévus à l'achèvement, comparaisons avec le planifié

Environnement multi-projet

- Consolidation de projet
- Lier des projets
- Partager une liste de ressource
- Documentation multi-projet

Gestion de la configuration

- Sauvegarde des calendriers, affichages, filtres
- Enregistrer un environnement